

Zamawiający:

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. 1 Maja 8, 47-400 Racibórz**



tel. 32 415-26-70, fax 32 415-24-18  
[wodociagi@zwik-rac.com.pl](mailto:wodociagi@zwik-rac.com.pl)

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO**

**Dot. postępowania sektorowego nieograniczonego pn.**

**„SPRZEDAŻ ENERGII ELEKTRYCZNEJ DLA ZAKŁADU WODOCIĄGÓW  
I KANALIZACJI SP. Z O.O. W RACIBORZU”**

Przeprowadzanego zgodnie z Regulaminem Zamówień Sektorowych, obowiązującym  
ZWiK Sp. z o.o. i niniejszą SIWZ.

Racibórz dn. 09.10.2015r.

Nr sprawy: **ZS/D\_15/15/B**

## SPIS TREŚCI

<b>ZAŁĄCZNIKI:</b> .....	<b>1</b>
<b>I. Opis przedmiotu zamówienia.</b> .....	<b>2</b>
<b>II. Opis części zamówienia.</b> .....	<b>6</b>
<b>III. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.</b> .....	<b>6</b>
<b>IV. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe.</b> .....	<b>6</b>
<b>V. Termin wykonania zamówienia.</b> .....	<b>6</b>
<b>VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.</b> .....	<b>6</b>
<b>VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.</b> .....	<b>7</b>
<b>VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.</b> .....	<b>8</b>
<b>IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.</b> .....	<b>8</b>
<b>X. Wymagania dotyczące wadium.</b> .....	<b>8</b>
<b>XI. Termin związania ofertą.</b> .....	<b>10</b>
<b>XII. Opis sposobu przygotowania ofert.</b> .....	<b>11</b>
<b>XIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.</b> .....	<b>12</b>
<b>XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.</b> .....	<b>13</b>
<b>XV. Informacje dotyczące walut obcych.</b> .....	<b>13</b>
<b>XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.</b> .....	<b>14</b>
<b>XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego.</b> .....	<b>15</b>
<b>XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.</b> .....	<b>17</b>
<b>XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia sektorowego.</b> .....	<b>17</b>
<b>XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.</b> .....	<b>17</b>

### ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowo – cenowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Raciborzu przy ul. 1 Maja 8, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego na sprzedaż energii elektrycznej dla ZWiK Sp. z o.o.

## I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Opis przedmiotu zamówienia według terminologii wspólnego słownika zamówień CPV:

**09300000-2 - Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa**

**09310000-5 - Elektryczność**

**65300000-6 - Przesył energii elektrycznej i podobne usługi**

2. Zamówienie polega na sprzedaży energii elektrycznej na potrzeby ZWiK Sp. z o.o. w Raciborzu do wymienionych poniżej punktów jej poboru u **Zamawiającego**. Przewidywana do odbioru ilość energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy wynosi 4702 MWh.

Tab. 1 - Wykaz punktów poboru energii elektrycznej na potrzeby Zakładu Wodociągów i Kanalizacji sp. z o. o w Raciborzu wraz z numerami PPE:

Ip. PPE	Nazwa punktu poboru	ulica	nr PPE	Numer licznika	grupa taryfowa
1	Stacja Uzdatniania Wody- zasilanie I	ul.1 Maja	PLGZEO0000059074833 3000010847594	83389125	B23
2	Stacja Uzdatniania Wody - zasilanie II	ul.1 Maja	PLGZEO0000059074833 3000010848202	83389135	B23
3	Oczyszczalnia Ścieków - zasilanie I	ul. Wodna	PLGZEO0000059074833 3000010849928	96130289	B23
4	Oczyszczalnia Ścieków - zasilanie II	ul. Wodna	PLGZEO0000059074833 3000010850560	96130290	B23
5	Ujęcie Wody Bogumińska - zasilanie I	ul. Bogumińska	PLGZEO0000059074833 3000010851265	87064182	B23
6	Ujęcie Wody Bogumińska - zasilanie II	ul. Bogumińska	PLGZEO0000059074833 3000010846889	87064181	B23
7	Przepompownia Markowice - zasilanie I	ul. Olimpijczyka	PLGZEO0000059074833 3000009021320	98444512	B23
8	Przepompownia Markowice – zasilanie II	ul. Olimpijczyka	PLGZEO0000059074833 3000012855883	98444511	B23

9	Ujęcie Wody Strzybnik - zasilanie I	Studnie ZA 2,4,6,7	PLGZEO0000059074833 3000011603635	95286580	B23
10	Ujęcie Wody Strzybnik - zasilanie II	Studnie ZA 2,4,6,7	PLGZEO0000059074833 3000011604340	95286581	B23
11	Ujęcie Wody Strzybnik	Studnia ZA1	PLGZEO0000059074833 3000011605045	94913259	B23
12	Przepompownia ścieków Studzienna	ul. Studzienna	PLGZEO0000059074833 2000008299352	11719824	C11
13	Przepompownia ścieków Rzeczna	ul. Rzeczna	PLGZEO0000059074833 2000008351693	70979454	C11
14	Przepompownia ścieków Kanałowa	ul. Kanałowa	PLGZEO0000059074833 2000008213924	70979096	C11
15	Przepompownia ścieków Cegielniana	ul. Cegielniana	PLGZEO0000059074833 2000008303412	8119142	C11
16	Przepompownia Bojanowska	ul. Bojanowska	PLGZEO0000059074833 2000008299984	4994250	C11
17	Przepompownia ścieków Bojanowska - Hulczyńska	ul. Bojanowska	PLGZEO0000059074833 2000008299668	8218539	C11
18	Przepompownia wód deszczowych Bosacka - Piastowska	ul. Bosacka	PLGZEO0000059074833 2000008385096	11578582	C11
19	Przepompownia wód deszczowych - Adamczyka	ul. Adamczyka	PLGZEO0000059074833 3000010401929	93752415	C21
20	Hydrofornia Zakładowa	ul. Zakładowa	PLGZEO0000059074833 2000008337763	8112024	C11
21	Hydrofornia Magdaleny	ul. Magdaleny	PLGZEO0000059074833 2000008327358	6777877	C11
22	Zbiornik wody Lipki - Brzezcie	ul. Pod Lipami	PLGZEO0000059074833 2000008340194	6149743	C11
23	Przepompownia wody -Brzeska	ul. Brzeska	PLGZEO0000059074833 2000008339708	14417483	C11
24	Przepompownia PB1	ul. Brzeska 1	PLGZEO0000059074833 2000017184795	42370114	C11
25	Przepompownia PB2	ul. Brzeska 2	PLGZEO0000059074833 2000017185719	19228010	C11

26	Przepompownia PB 4	ul. Sosienkowa	PLGZEO0000059074833 2000017186108	42042135	C11
27	Przepompownia PB5	ul. Brzeska 3	PLGZEO0000059074833 2000017273019	42264929	C11
28	Przepompownia PB 6	ul. Handlowa	PLGZEO0000059074833 2000017273408	42397712	C11
29	Przepompownia PB7	ul. Nad Potokiem	PLGZEO0000059074833 2000017273894	42279971	C11
30	Przepompownia PB 8	ul. Stawowa 1	PLGZEO0000059074833 2000017187372	14300876	C11
31	Przepompownia PB 9	ul. Stawowa 2	PLGZEO0000059074833 2000017186740	18964792	C11
32	Przepompownia PB 10	ul. Brzeska 4	PLGZEO0000059074833 2000017244794	42042093	C11
33	Przepompownia PB11	ul. Rybnicka 1	PLGZEO0000059074833 2000017272946	29117005	C11
34	Przepompownia PB 12	ul. Rybnicka 2	PLGZEO0000059074833 2000017184163	42384996	C11
35	Przepompownia PMa 1	ul. Gliwicka 1	PLGZEO0000059074833 2000017184309	70397095	C11
36	Przepompownia PMa 2	ul. Gliwicka 2	PLGZEO0000059074833 2000017264583	42069138	C11
37	Przepompownia PMa 3	ul. Gliwicka 3	PLGZEO0000059074833 2000017176408	42009217	C11
38	Przepompownia PMa 4	ul. Żurawia	PLGZEO0000059074833 2000017176651	70397117	C11
39	Przepompownia PMa 5	ul. Babicka1	PLGZEO0000059074833 2000017264413	70060713	C11
40	Przepompownia PMa 6	ul. Babicka 2	PLGZEO0000059074833 2000017176335	70397103	C11
41	Przepompownia PMa 7	ul. Odrodzenia	PLGZEO0000059074833 2000017176189	42376975	C11
42	Przepompownia PMi 1	ul. Rudnicka	PLGZEO0000059074833 2000017273724	2923914	C11
43	Przepompownia PMi 2	ul Górnosląska	PLGZEO0000059074833 2000017272314	14299168	C11
44	Przepompownia PMi 3	ul.Wybrzeżna	PLGZEO0000059074833 2000017183215	14397407	C11

45	Przepompownia PMi 4	ul. Kwiatowa	PLGZEO0000059074833 2000017235945	13857668	C11
46	Przepompownia PMi 5	ul. Podmiejska	PLGZEO0000059074833 2000017272484	420077235	C11
47	Przepompownia PS 1	ul. Topolowa	PLGZEO0000059074833 2000017232736	19531181	C11
48	Przepompownia PS2	ul. Broniewskiego	PLGZEO0000059074833 2000017231253	19008802	C11
49	Przepompownia PS 3	ul. Wojnowicka	PLGZEO0000059074833 2000017236261	70397122	C11
50	Przepompownia PP 1	ul. Łużycka	PLGZEO0000059074833 2000017236650	70201351	C11
51	Przepompownia PP 2	ul. Sudecka 1	PLGZEO0000059074833 2000017236334	70396005	C11
52	Przepompownia PP 3	ul. Sudecka 2	PLGZEO0000059074833 2000017273651	70201370	C11
53	Przepompownia PP 4	ul. Adamczyka	PLGZEO0000059074833 2000017244624	14404090	C11
54	Przepompownia PP 5	ul. Rybnicka	PLGZEO0000059074833 2000017186035	14315238	C11
55	Przepompownia PO 1	ul. Opawska	PLGZEO0000059074833 2000017252379	2923924	C11
56	Przepompownia PO 2	ul. Wiejska	PLGZEO0000059074833 2000017252209	18901825	C11
57	Przepompownia Jagodowa	ul. Jagodowa	PLGZEO0000059074833 2000019982455	2916966	C11
58	Przepompownia sieciowa wody APS1	ul. Nieboczowska 81	PLGZEO0000059074833 2000028436236	62672407	C11
59	Przepompownia sieciowa wody APS2	Lubomia , ul. Paprotnik	PLGZEO0000059074833 2000028436309	62672403	C11
60	Przepompownia wody	Pogrzebień	PLGZEO0000059074833 2000009592734	3700516	C11
61	Przepompownia ścieków	Kobyła, ul. Budzińska	PLGZEO0000059074833 2000015923941	700800037	C11
62	Przepompownia ścieków	Racibórz, ul. Pionierów	PLGZEO0000059074833 2000030155178	902785527	C11

3. Operatorem Systemu Dystrybucyjnego jest firma Tauron Dystrybucja S.A.
4. Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie – Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r. (Dz. U. Nr 89 z 2006r. poz. 625 z późn. zm.), oraz ogólnych przepisach prawnych.
5. Szczegółowe warunki wykonania przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 3 stanowiącym wzór umowy.

### **UWAGA!!!**

**Podana w ofercie Wykonawcy cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem podatku akcyzowego i VAT.**

## **II. Opis części zamówienia.**

**Zamawiający** nie przewiduje zamówień częściowych.

## **III. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

**Zamawiający** nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **IV. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

**Zamawiający** nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferty powinny być składane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ.

## **V. Termin wykonania zamówienia.**

Umowa będzie obowiązywała od 01.01.2016r. – 31.12.2016r.

## **VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

**Na potwierdzenie tych warunków Wykonawca musi złożyć w ofercie dokumenty i oświadczenia jak w pkt. VII niniejszej SIWZ.**

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

## VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że **Wykonawca** posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu, **Wykonawca** zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:
  - a. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).
  - b. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego **oraz** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - c. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
  - d. polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł,
  - e. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.
  - f. Paraflowany na każdej stronie wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.
  - g. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej, stanowiące **załącznik nr 4** do SIWZ, wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (jeżeli dotyczy).
  - h. Upoważnienie do podpisania oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
  - i. Co najmniej jedną referencję potwierdzającą należyte wykonanie podobnego zadania (dostawa energii elektrycznej)
2. Stosownie do treści §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 (Dz. U. Nr 87, poz. 605) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać **Zamawiający od Wykonawcy**, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:
  - 1) Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości;
    - b. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - c. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.



- 2) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. VII.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania
  - 3) Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę**.  
**Zamawiający** może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez **Wykonawcę** kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.  
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez **Wykonawcę**.

#### VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **Zamawiający** i **Wykonawcy** przekazują za pomocą poczty tradycyjnej, faksu lub e-maila, które uważa się za złożone w czasie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu składania ofert.
2. **Wykonawca** może zwrócić się, ww. formie do **Zamawiającego** o wyjaśnienie SIWZ. **Zamawiający** obowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba wpłynęła do **Zamawiającego** na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
3. **Zamawiający** jednocześnie prześle treść wyjaśnienia wszystkim **Wykonawcom**, którym doręczono SIWZ lub/i opublikuje na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
4. **Zamawiający** nie przewiduje zebrania wszystkich **Wykonawców**.

#### IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- **sprawy merytoryczne – Tomasz Grycman** – Tel. 32/415 30 33 wew. 251, Tel. kom. 697 031 427, w godz. 7<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup>  
[tomasz.grycman@zwik-rac.com.pl](mailto:tomasz.grycman@zwik-rac.com.pl)
- **sprawy merytoryczne – Waldemar Krupa** – Tel. 32/415 30 33 wew. 222, Tel. kom. 669 300 605 w godz. 7<sup>30</sup> – 13<sup>30</sup>  
[waldemar.krupa@zwik-rac.com.pl](mailto:waldemar.krupa@zwik-rac.com.pl)
- **sprawy proceduralne – Bożena Dybilas** –tel. 32/415 30 33 wew.241, Tel.fax. 32/415 30 33, w godz. 7<sup>30</sup> – 14<sup>30</sup>,  
[przetargi@zwik-rac.com.pl](mailto:przetargi@zwik-rac.com.pl)

#### X. Wymagania dotyczące wadium.

##### 1. Wysokość wadium.

- Każdy **Wykonawca** zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

**30 000,00 zł**

Słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100

## 2. Forma wadium.

- Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- W przypadku składania przez **Wykonawcę** wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (**Wykonawcy**), beneficjenta gwarancji (**Zamawiającego**), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji
  - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie **Zamawiającego** zawierające oświadczenie, iż **Wykonawca**, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

## 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek **Zamawiającego**:

**Bank BGŻ 59 2030 0045 1110 0000 0175 8720**

### Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

W tytule przelewu należy zapisać **”wadium do przetargu na sprzedaż energii elektrycznej”** i nazwę firmy.

- Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez **Zamawiającego** formach należy złożyć w:
  - a) ofercie jako dołączoną kopię dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem. W takim przypadku oryginał należy załączyć do oferty w osobnej kopercie
  - b) ofercie, jako dołączony oryginał, w takim przypadku nie będzie możliwości zwrotu dokumentu przez **Zamawiającego**.

#### 4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego **Zamawiający** będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek **Zamawiającego** potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez **Wykonawcę** jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez **Zamawiającego** terminowego wniesienia wadium przez **Wykonawcę**.

#### 5. Zwrot wadium.

1. **Zamawiający** zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - upłynął termin związania ofertą;
  - zawarto umowę w sprawie zamówienia sektorowego
  - **Zamawiający** unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
2. **Zamawiający** zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek **Wykonawcy**:
  - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - który został wykluczony z postępowania;
  - którego oferta została odrzucona.
3. **Zamawiający** żąda ponownego wniesienia wadium przez **Wykonawców**, którym zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia **Wykonawcy** lub odrzucenia oferty. **Wykonawcy** wnoszą wadium w terminie określonym przez **Zamawiającego**.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, **Zamawiający** zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę**.
5. **Zamawiający** zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli **Wykonawca** w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

#### 6. Utrata wadium.

**Zamawiający** zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli **Wykonawca**, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia sektorowego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia sektorowego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

#### XI. Termin związania ofertą.

**Wykonawca** pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

### 1. Wymagania podstawowe.

- 1) **Wykonawca** może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania **Wykonawcy (Wykonawców)** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny **Wykonawcy(ów)** lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania **Wykonawcy(ów)** upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny **Wykonawcy** (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ (załączniki 1, 2 i 4) powinny zostać wypełnione przez **Wykonawcę** i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez **Wykonawcę** zgodnie ich formą.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, **Zamawiający** dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) **Zamawiający** zwróci **Wykonawcom**, których oferty nie zostały wybrane, na ich pisemny wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez **Zamawiającego**.
- 8) **Wykonawca** ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu (oryginał), mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez **Wykonawcę** na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania **Wykonawcy** upoważnionych jest więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny **Wykonawcy** lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez **Zamawiającego** (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których **Wykonawca** naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez **Zamawiającego**) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez **Wykonawcę** za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania **Wykonawcy** upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny **Wykonawcy** lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) **Zamawiający** może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez **Wykonawcę** kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a **Zamawiający** nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

### 3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) Formularz Ofertowo - cenowy, sporządzony na podstawie **wzoru nr 1** załączonego do niniejszej SIWZ,
  - b) Oświadczenie **Wykonawcy**, sporządzone na podstawie **wzoru nr 2** niniejszej SIWZ o spełnianiu warunków w postępowaniu
  - c) Oświadczenie **Wykonawcy**, sporządzone na podstawie **wzoru nr 4** niniejszej SIWZ o przynależności do grupy kapitałowej
  - d) Parafowany na każdej stronie wzór umowy, stanowiący **wzór nr 3** niniejszej SIWZ,
  - e) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
  - f) Potwierdzenie dokonania przelewu wadium lub inny dokument poświadczający dokonanie wadium
  - g) Pozostałe dokumenty wymienione w **pkt VII** niniejszej SIWZ.

### 4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**Wykonawca** może zastrzec w ofercie (zapisem zawartym w Formularzu Ofertowo – cenowym, iż **Zamawiający** nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

### XIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie **Zamawiającego**, sekretariat w Raciborzu, ul. 1-go Maja 8, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>03.11.2015r.</b>	do godz.	<b>8:00</b>
---------	---------------------	----------	-------------

- 2) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**"Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
47-400 Racibórz,  
ul.1-go Maja 8**

**Oferta w postępowaniu na**

**Sprzedaż energii elektrycznej dla ZWiK Sp. z o.o. w Raciborzu**

**nie otwierać przed dniem 03.11.2015 r. godz. 8:15"**

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. zaleca się umieścić nazwę i adres **Wykonawcy**.

#### **XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. **Wykonawcy** powinni kalkulować koszty w oparciu o cenniki i taryfy ustalone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 02 lipca 2007 w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz.U.128.985).
2. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie koszty, które poniesie **Wykonawca** w związku z realizacją zamówienia, zgodnie z zakresem zamówienia opisanym w pkt I SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Cena oferty musi wynikać z tabeli zamieszczonej w Formularzu Cenowo – ofertowym przy uwzględnieniu wymagań **Zamawiającego** zapisanych w umowie i SIWZ.
4. Wszystkie ceny w formularzu ofertowo – cenowym muszą być podane w złotych polskich cyfrowo oraz być prawidłowo zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 04.54.535 z późn.zm.)
6. **Wykonawca zobowiązany jest podać wartość zamówienia netto i brutto z uwzględnieniem wartości podatku zgodnie z ustawą o podatku akcyzowym** (Dz.U. 2014 nr 0 poz. 752).
7. **Zamawiający** przewiduje w trakcie realizacji umowy waloryzację wynagrodzenia związaną z kosztami wzrostu opodatkowania.

#### **XV. Informacje dotyczące walut obcych.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy zamówienie dokonywane będą w PLN.

## XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty **Zamawiający** będzie się kierował następującym kryterium:

- cena wg cen energii dla poszczególnych grup taryfowych - **waga 90%**
- Cena opłat za obsługę rozliczenia handlowego - **waga 10%**

### Sposób obliczania ceny:

- **Kryterium „cena dla poszczególnych grup taryfowych”** - cena podana w ofercie musi być wyrażona w walucie PLN i musi zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia, podatek. Cena musi być podana cyfrowo i słownie.

Kryterium „cena dla poszczególnych grup taryfowych” będzie liczone w następujący sposób :

najwyższą liczbę punktów za w/w kryterium (90 pkt) otrzyma oferta o najniższej cenie brutto dla poszczególnych grup taryfowych, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do wzoru:

$$T = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena dla grup taryfowych}}{\text{Cena dla grup taryfowych oferty badanej}} \times 100 \times R_2$$

T - ilość punktów za kryterium „cena dla poszczególnych grup taryfowych”;  
R<sub>2</sub> - waga procentowa dla kryterium „cena” tj. 90%

- **Kryterium „opłat za obsługę rozliczenia handlowego”**- cena podana w ofercie musi być wyrażona w walucie PLN i musi zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wartość netto oferowanego przedmiotu zamówienia, podatek. Cena musi być podana cyfrowo i słownie.

Ostateczna dla kryterium „cena” będzie obliczona wg następującego wzoru:

$$H = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena za rozliczenie handlowe}}{\text{Cena za rozliczenie handlowe oferty badanej}} \times 100 \times R_3$$

H - ilość punktów za kryterium „termin realizacji”;  
R<sub>3</sub> - waga procentowa dla kryterium „opłat za obsługę rozliczenia handlowego” tj.: 10%;

- **Ocenę końcową** oferty stanowić będzie suma punktów poszczególnych kryteriów:

$$O_k = T + H$$

Najkorzystniejsza oferta - oferta o największej ilości punktów.

2. **Zamawiający** wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. **Wykonawców** niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje **Zamawiający** po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje cena. Oferta, która zawierać będzie najniższą cenę i spełniająca wymagania przedmiotowe i podmiotowe, zostanie uznana za najkorzystniejszą. W cenie mieści się całkowity koszt realizacji zamówienia. Sposób obliczenia ceny oferty opisano w **pkt.XIV**.
4. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, **Zamawiający** wezwie **Wykonawców**, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. **Wykonawcy** składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawców**, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres **Wykonawcy**, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy **Wykonawców**, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - **Wykonawcach**, których oferty zostały odrzucone lub którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - **Wykonawcach**, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego.**

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.11.2015r. o godz. 8:15** w siedzibie **Zamawiającego**, ul.1-go Maja 8, 47- 400 Racibórz sala konferencyjna w obecności przedstawicieli **Wykonawców**, którzy zechcą wziąć udział w otwarciu ofert.
2. **Zamawiający** bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. **Zamawiający** ogłosi **Wykonawcom**:
  - imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) **Wykonawcy**, którego oferta jest otwierana,
  - inne informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania, warunków gwarancji, warunków płatności zawartych w Ofercie.
4. Informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 doręczone zostaną **Wykonawcy**, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
5. **Zamawiający** wezwie wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymagań określonych przez **Zamawiającego**, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. **Zamawiający** w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. **Zamawiający** zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą,



- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - f) **Wykonawca** w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, oczywistej omyłki pisarskiej lub innej, polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty ;
  - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. **Wykonawca** nie może zastrzec informacji o cenie oferty, nazwie i adresie Wykonawcy, terminie wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
9. Wybór **Wykonawcy** do realizacji przedmiotu zamówienia dokonany zostanie w oparciu o najkorzystniejsze warunki z punktu widzenia ceny i zasad przyjętych w postępowaniu.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się w następujących przypadkach:
- a) w postępowaniu nie złożono oferty nie podlegającej odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - c) w przypadkach, o których mowa w pkt.12, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. **Wykonawca**, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyników przetargu, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Informacje o terminie zawarcia umowy **Zamawiający** prześle **Wykonawcy**.
12. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, **Zamawiający** wzywa **Wykonawców**, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez **Zamawiającego** ofert dodatkowych.
13. **Wykonawcy** składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
14. Jeżeli **Wykonawca**, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, **Zamawiający** wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że te kwotę może zwiększyć do ceny najkorzystniejszej oferty.

## **XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**Zamawiający** nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia sektorowego.**

1. Kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy załączonym do niniejszej SIWZ.
2. Wzór umowy po upływie terminu do składania ofert, nie podlega zmianom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez **Wykonawcę**.
3. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia **Wykonawcy** wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;
  - 6) jest nieważna:
    - a) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

## **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu ZWiK Sp. z o.o. w Raciborzu.
2. Niniejsze postępowanie jest zamówieniem sektorowym poniżej 414000 euro, realizowane na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień przez ZWiK Sp. z o.o. w Raciborzu. Wykonawca może wnieść umotywowane odwołanie do Zamawiającego na wybór trybu postępowania, tj. zakwalifikowanie zamówienia jako sektorowe.

Racibórz, dn. 12.10.2015r.

**Zatwierdził:**  
**Krzysztof Kubek Prezes**  
**Cecylia Zając - Prokurent**