

Zamawiający:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. 1 Maja 8, 47-400 Racibórz



tel. 32 415-26-70, fax 32 415-24-18

wodociagi@zwik-rac.com.pl

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO

Poniżej wartości 387 000 euro

ODBIÓR I ODZYSK/UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW

O KODACH

19 08 01, 19 08 02, 19 08 05 i 05 07 02.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zapisami niniejszej IDW

Racibórz, 19.02.2010r.

ZS/U_01/10/B

SPIS TREŚCI

| | |
|---|----|
| I. Opis przedmiotu zamówienia | 3 |
| II. Opis części zamówienia | 6 |
| III. Termin wykonania zamówienia | 6 |
| IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków. | 6 |
| V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu | 8 |
| VI. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego | 9 |
| VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów | 9 |
| VIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami | 9 |
| IX. Wymagania dotyczące wadium | 10 |
| X. Termin związania ofertą | 12 |
| XI. Opis sposobu przygotowania ofert | 12 |
| XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert | 14 |
| XIII. Opis sposobu obliczenia ceny | 14 |
| XIV. Informacje dotyczące walut obcych | 16 |
| XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert | 16 |
| XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia. | 16 |
| XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy | 17 |
| XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia | 17 |
| XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia | 18 |
| XX. Wykaz załączników do IDW | 18 |



Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w 47-400 Racibórz ul. 1 Maja 8, zwany dalej **Zamawiającym**, zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego na usługę odbioru i odzysku/unieszkodliwienia odpadów o kodach 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05 i 05 07 02.

Wykonawca rozumiany jest, jako osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

KOD CPV – 90510000-5 USUWANIE I OBRÓBKA ODPADÓW

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe rozwiązanie problemu odbioru i odzysku/unieszkodliwienia odpadów powstających w procesie oczyszczania ścieków, takich jak:

- ✓ skratki - kod odpadu **19 08 01**,
- ✓ zawartość piaskowników - kod odpadu **19 08 02**,
- ✓ ustabilizowane komunalne osady ściekowe - kod odpadu **19 08 05**
- ✓ odpady zawierające siarkę – kod odpadu **05 07 02**

Zadanie musi być realizowane w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności:

1. Ustawę o odpadach (Dz.U. 01.62.628 z późniejszymi zmianami),
2. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 01.08.2002r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz.U. 02.134.1140),
3. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 07.09.2005r. w sprawie kryteriów oraz procedur dopuszczania odpadów do składowania na składowisku odpadów danego typu (Dz.U. 05.186.1553 z późniejszymi zmianami),
4. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U.01.62.627 z późniejszymi zmianami).

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- ✓ Odbiór, wywóz i unieszkodliwienie skratek - kod odpadu: **19 08 01**

Skratki to zanieczyszczenia stałe zatrzymywane na kratkach w procesie mechanicznego oczyszczania ścieków. **Wykonawca** będzie odbierał skratki w dostarczonych przez siebie kontenerach o poj. ok. 10m³. **Wykonawca** podstawí swój kontener do odbioru skratek bezpośrednio z podajnika ślimakowego. Skratki zsypywane do kontenera mogą zawierać podchloryn. **Wykonawca** przed złożeniem oferty ma obowiązek zweryfikować wymiary kontenera pod kątem możliwości podstawienia pustego i odebrania pełnego kontenera spod podajnika. Kontener musi być podstawiony nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania umowy. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o konieczności wywozu skratek z 2 dniowym wyprzedzeniem. Rozliczenie z ilości skratek nastąpi po zważeniu ilości odebranego odpadu.

Szacunkowa zakładana ilość skratek – **110t/24 m-ce**



✓ Odbiór i odzysk/unieszkodliwienie zawartości piaskowników– kod odpadu: 19 08 02

Odpad ten powstaje w procesie mechanicznego oczyszczania ścieków. **Wykonawca** będzie odbierał piasek w dostarczonych przez siebie kontenerach o poj. ok. 10m³. **Wykonawca** podstawia swój kontener do odbioru piasku bezpośrednio z podajnika ślimakowego. Piasek zsypywany do kontenera może zawierać podchloryn. **Wykonawca** przed złożeniem oferty ma obowiązek zweryfikować wymiary kontenera pod kątem możliwości podstawienia pustego i odebrania pełnego kontenera spod podajnika. Kontener musi być podstawiony nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania umowy. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o konieczności wywozu piasku z 2 dniowym wyprzedzeniem. Rozliczenie z ilości piasku nastąpi po zważeniu ilości odebranego odpadu.

Szacunkowa zakładana ilość piasku – **90t/24 m-ce**

✓ Odbiór i zagospodarowanie ustabilizowanego komunalnego osadu ściekowego – kod odpadu: 19 08 05

Osad ściekowy jest stabilizowany w procesie fermentacji mezofilowej i odwadniany na prasie. **Wykonawca** będzie podstawiał swoje kontenery do załadunku osadu bezpośrednio z podajników ślimakowych. Wymagane jest podstawienie 3 kontenerów o pojemności ok. 20m³ lub 6 kontenerów o pojemności ok. 10m³. **Wykonawca** przed złożeniem oferty ma obowiązek zweryfikować wymiary kontenerów pod kątem możliwości podstawienia pustych i odebrania pełnych kontenerów spod podajników ślimakowych. **Wykonawca** musi dysponować jednym i drugim rodzajem kontenerów we wskazanej ilości. Kontenery muszą być podstawione do odbioru osadu nieprzerwanie (3 duże lub 6 małych) przez cały czas obowiązywania umowy. Rodzaj kontenerów będzie na bieżąco określany przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o konieczności wywozu osadu z 1 dniowym wyprzedzeniem.

Zamawiający będzie przedstawiał wyniki badań komunalnych osadów ściekowych przekazywanych do zagospodarowania z częstotliwością określoną w Dz.U. 02.134.1140.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowego ważenia samochodów przed i po załadunku osadu w celu określenia wielkości przewożonego ładunku.

W załączeniu badania komunalnych osadów ściekowych ze stycznia 2010r.

Szacunkowa zakładana ilość ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych –

18 000t/24 m-ce

✓ Odbiór i odzysk/unieszkodliwienie odpadów zawierających siarkę - kod odpadu: 05 07 02

Odpady zawierające siarkę to ruda darniowa pochodząca z instalacji odsiarczania biogazu. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o konieczności podstawienia kontenera do załadunku



odpadu z 5 dniowym wyprzedzeniem. Załadunku dokona **Zamawiający**. Rozliczenie z ilości rudy darniowej nastąpi po zważeniu ilości odebranego odpadu.

Szacunkowa zakładana ilość odpadów zawierających siarkę – **16t/24 m-ce**

Wymagania ogólne do przedmiotu zamówienia:

1. **Wykonawca** bierze na siebie wszelką odpowiedzialność za odpad z chwilą jego wywozu poza teren oczyszczalni. **Wykonawca** jest zobowiązany do postępowania z odpadem, w tym transportu, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
2. **Wykonawca** musi dysponować odpowiednimi kontenerami spełniającymi warunki określone powyżej – min. 8 kontenerów o poj. 10m³ i 3 kontenery o poj. 20m³.
3. Osady mają być zastosowane na cele określone w art. 43, ust. 1, pkt. 4 i 5 Ustawy o odpadach (Dz.U. 01.62.628 z późniejszymi zmianami). W związku z tym **Wykonawca** musi przedłożyć dokumenty przedstawiające prawo własności lub dzierżawy gruntów (Art. 43, pkt 1a Ustawy o odpadach (Dz.U. 01.62.628 z późniejszymi zmianami), na których mają być stosowane osady ściekowe z wyprzedzeniem umożliwiającym wykonanie analiz w/w gruntów i dobór dawki osadu ściekowego przed wykonaniem aplikacji (min. 6 tygodni). W w/w dokumentach będą określone wielkości poszczególnych działek i załączone będą mapki sytuacyjne. Jednocześnie **Wykonawca** oświadcza, że wskazane przez niego grunty nie znajdują się na obszarach wskazanych w art. 43, ust. 6 Ustawy o odpadach (Dz. U. 01.62.628 z późniejszymi zmianami).
4. Przedstawiciel **Wykonawcy** będzie zobowiązany do uczestniczenia w poborze prób gruntu.
5. W przypadku, gdy wskazane grunty nie nadają się do zagospodarowania osadu zgodnie z obowiązującymi przepisami **Wykonawca** ponosi koszty wykonania analiz tych gruntów.
6. **Wykonawca** musi posiadać sprzęt umożliwiający bieżące zagospodarowanie osadów ściekowych niezwłocznie po ich dostarczeniu na miejsce zagospodarowania.
7. **Wykonawca** będzie dostarczał **Zamawiającemu** wraz z fakturą karty aplikacji komunalnych osadów ściekowych oraz zwracał podpisane karty przekazania odpadu. Niedostarczenie w/w kart lub przedstawienie kart zawierających błędy będzie skutkowało wstrzymaniem płatności faktury bez możliwości żądania przez **Wykonawcę** odsetek za zwłokę.
8. W przypadku, gdy z powodu nieterminowego odbioru osadu w okresie zimowym dojdzie do zamarznięcia osadu w kontenerach, ich rozmrożenie leży po stronie **Wykonawcy**. **Wykonawca** na ten czas podstawí odpowiednią ilość kontenerów zastępczych.
9. Samochody używane przy stosowaniu osadów j.w. muszą być wyposażone w system monitoringu i lokalizacji GPS. **Wykonawca** winien na żądanie **Zamawiającego**



przedstawiać wydruki z powyższego systemu lub umożliwić bieżący podgląd tras pojazdów.

10. **Wykonawca** będzie na bieżąco informował **Zamawiającego** o sposobach postępowania z odebranymi odpadami, a na koniec roku kalendarzowego przedstawi informację na piśmie o sposobach postępowania z odpadami w danym roku kalendarzowym. Informacja będzie wykorzystana przez **Zamawiającego** do celów sprawozdawczości.

II. Opis części zamówienia

Zamówienie nie zostało podzielone na części i musi być zrealizowane w całości.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w konsorcjum.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia realizacji umowy nastąpi nie później niż 7 dni po jej podpisaniu.

Termin zakończenia realizacji umowy nastąpi nie później niż 24 miesiące od daty jej podpisania.

Zamawiający powiadomi każdorazowo **Wykonawcę** o konieczności wywozu odpadów z odpowiednim wyprzedzeniem, jak opisano w pkt. I niniejszej IDW.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej
5. Nie podlegają wykluczeniu.
 - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - ❖ **Wykonawców**, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - ❖ **Wykonawców**, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem **Wykonawców**, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - ❖ **Wykonawców**, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni



przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- ❖ osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- ❖ spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- ❖ spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- ❖ spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- ❖ osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- ❖ podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- ❖ wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych **Wykonawców** w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- ❖ nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, lub na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- ❖ złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- ❖ nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) **Zamawiający** zawiadamia równocześnie **Wykonawców**, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
 - 3) Ofertę **Wykonawcy** wykluczonego uznaje się za odrzuconą.



V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – dokument lub poświadczony za zgodność z oryginałem odpis.
2. Aktualna decyzja zezwalająca na transport odpadów od wytwórcy do firm posiadających zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów będących przedmiotem postępowania (dla poszczególnych kodów odpadu) z zastrzeżeniem art.32 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach –dokument lub poświadczony za zgodność z oryginałem odpis.
3. Dokumenty przedstawiające prawo własności lub dzierżawy gruntów, na których mają być stosowane komunalne osady ściekowe na cele określone w art. 43, ust.1, pkt. 4 i 5 Ustawy o odpadach (Dz.U. 01.62.628).
4. Sposób postępowania z odpadami zawierającymi siarkę, skratkami, zawartością piaskowników oraz z ustabilizowanymi komunalnymi osadami ściekowymi.
5. Dokumenty potwierdzające posiadanie przez **Wykonawcę** sprzętu do monitoringu i lokalizacji swoich pojazdów w systemie GPS.
6. Min. 2 referencje na wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat usługi odbioru i odzysku odpadu o kodzie 19 08 05 w ilości min. 9 000 t każda.
7. Polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 50.000PLN – poświadczony za zgodność z oryginałem - odpis.
8. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – dokument
9. Ze względu na zachowanie ciągłości odbioru osadu, **Wykonawca** winien przedstawić umowy dzierżawy gruntów oraz badania gruntów, na których planuje zagospodarować osad w ciągu 6 pierwszych tygodni obowiązywania umowy. W/w dokumenty są warunkiem koniecznym zawarcia umowy.



W przypadku, gdy **Wykonawca** nie zdąży wykonać badań gruntu do dnia złożenia oferty, winien złożyć oświadczenie, iż w przypadku wybrania jego oferty, badania takie przedstawi najpóźniej w dniu podpisania umowy tj. do 3 dni od powiadomienia o wyniku przetargu.

10. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do IDW

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty potwierdzające ich spełnianie określone w niniejszym punkcie.

VI. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego

Adres poczty elektronicznej:

wodociagi@zwik-rac.com.pl

Strona internetowa Zamawiającego:

Ogólna: **www.zwik-rac.com.pl**

BIP: **www.bipraciborz.pl/zwik**

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **Wykonawcy** przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w czasie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4.
3. **Zamawiający** wybiera dowolną dla siebie formę porozumiewania się z **Wykonawcami**, w każdym opisanym w IDW przypadku.
4. **Wykonawca** może zwrócić się, w formie pisemnej, do **Zamawiającego** o wyjaśnienie IDW. **Zamawiający** udziela wyjaśnień, chyba, że prośba wpłynęła do **Zamawiającego** na mniej niż 5 dni przed terminem otwarcia ofert.
5. **Zamawiający** jednocześnie treść wyjaśnień udostępni na stronie internetowej **www.zwik-rac.com.pl** bez podania źródła zapytania.
6. **Zamawiający** nie przewiduje zebrania wszystkich **Wykonawców**.

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktów z **Wykonawcami** są:



- ✓ sprawy techniczne – **Bogusław Radwan** – tel. 32 415 47 53, fax. 32 414 97 18 w godz. 7⁰⁰ – 14⁰⁰, boguslaw.radwan@zwik-rac.com.pl
- ✓ sprawy proceduralne – **Bożena Kasperek** – tel. 32 415 26 70 wew. 242 lub Tel./fax 32 415 24 17 w godzinach 7⁰⁰ do 14⁰⁰, bozena.kasperek@zwik-rac.com.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium.

- 1) Każdy **Wykonawca** zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

30.000,00 zł

Słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100

2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 2) W przypadku składania przez **Wykonawcę** wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (**Wykonawcy**), beneficjenta gwarancji (**Zamawiającego**), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji
 - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie **Zamawiającego** zawierające oświadczenie, iż **Wykonawca**, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek **Zamawiającego**:



Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

W tytule przelewu należy zapisać "wadium do przetargu na odbiór i odzysk/unieszkodliwienie odpadów" i nazwę firmy.

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez **Zamawiającego** formach należy złożyć w:
 - a) ofercie jako dołączoną kopię dokumentu, w takim przypadku oryginał należy złożyć w kasie **Zamawiającego** w jego siedzibie, przed datą złożenia ofert,
 - b) ofercie, jako dołączony oryginał, w takim przypadku nie będzie możliwości zwrotu dokumentu przez **Zamawiającego**.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego **Zamawiający** będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek **Zamawiającego** potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez **Wykonawcę** jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez **Zamawiającego** terminowego wniesienia wadium przez **Wykonawcę**.

5. Zwrot wadium.

1. **Zamawiający** zwraca wadium wszystkim **Wykonawcom** niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem **Wykonawcy**, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. **Wykonawcy**, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **Zamawiający** zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia.
3. **Zamawiający** zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek **Wykonawcy**, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. **Zamawiający** żąda ponownego wniesienia wadium przez **Wykonawcę**, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. **Wykonawca** wnosi wadium w terminie określonym przez **Zamawiającego**.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, **Zamawiający** zwraca je w kwocie, w jakiej zostało wniesione.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli **Wykonawca**, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy);
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.



X. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy **Wykonawca** może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści IDW.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania **Wykonawcy**. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny **Wykonawcy** lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania **Wykonawcy** upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny **Wykonawcy** (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez **Wykonawcę** i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez **Wykonawcę** w formie zgodnej z zapisami niniejszej IDW.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, **Zamawiający** dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) **Wykonawca** ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu (oryginał), mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez **Wykonawcę** na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku



komputerowego lub maszynopisu i pokrywać się merytorycznie z załączonym wzorem.

- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których **Wykonawca** naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez **Zamawiającego**) muszą być paraflowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez **Wykonawcę** za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania **Wykonawcy** upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny **Wykonawcy** lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 7) **Zamawiający** może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru nr 1 załączonego do niniejszej IDW;
 - b) Formularz Cenowy, sporządzony na podstawie wzoru nr 2 załączonego do niniejszej IDW;
 - c) Oświadczenia **Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru – załącznik nr 3
 - d) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - e) pozostałe dokumenty wymienione w **pkt V** niniejszej IDW.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem załączonym do Oferty), iż **Zamawiający** nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W oświadczeniu należy zaznaczyć jaka część oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.



XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Zamawiającego, sekretariat w Raciborzu, ul. 1-go Maja 8**, w nieprzekraczalnym terminie:

| | | | |
|---------|-------------------|----------|--------------|
| do dnia | 04.03.2010 | do godz. | 10.30 |
|---------|-------------------|----------|--------------|

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

| |
|---|
| <p style="text-align: center;">"Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.</p> <p style="text-align: center;">47-400 Racibórz, ul. 1-go Maja 8</p> <p style="text-align: center;">Oferta w postępowaniu na usługę odbioru i odzysku/unieszkodliwienia odpadów o kodach 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05 i 05 07 02.</p> <p style="text-align: center;"><u>Nie otwierać przed dniem: 04.03.2010 r. godz. 11.00"</u></p> |
|---|

3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres **Wykonawcy**.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

Definicję ceny należy rozumieć zgodnie z art.3 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz.U. Nr97, poz.1050, z 2002r. Nr 144, poz.1204 oraz z 2003r. Nr137, poz.1302)

$$\text{Cena oferty brutto} = A + B + C + D$$

gdzie:

A - Cena netto za 1 tonę skratek + VAT 7 % = cena brutto za 1 tonę skratek x 110t/24 m-ce = cena brutto za skratki

B - Cena netto za 1 tonę zawartości piaskowników + VAT 7 % = cena brutto za 1 tonę zawartości piaskowników x 90t/24 m-ce = cena brutto za zawartość piaskowników

C - Cena netto za 1 tonę ustabilizowanych osadów ściekowych + VAT 7 % = cena brutto za 1 tonę ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych x 18000t/24 m-ce = cena brutto za ustabilizowane komunalne osady ściekowe



D - Cena netto za 1 tonę odpadów zawierających siarkę + VAT 7 % = cena brutto
za 1 tonę odpadów zawierających siarkę x 16t/24 m-ce = cena brutto za odpady
zawierające siarkę

1. **Wykonawca** określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT 7% oraz łącznej ceny brutto oferty.
2. Cena oferty wynikać będzie bezpośrednio z kalkulacji indywidualnej **Wykonawcy** dla poszczególnych odpadów i zsumowanej dla całości zamówienia, wyrażonej w Formularzu Cenowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej IDW.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów z uwzględnieniem zapisów pkt. I niniejszej IDW tj. dla odpadów o kodach:

❖ **05 07 02 cena powinna zawierać:**

- a) koszt podstawienia kontenera do załadunku
- b) koszt transportu
- c) koszt wyładunku
- d) inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia

❖ **19 08 01 i 19 08 02 cena powinna zawierać:**

- a) koszt najmu kontenera
- b) koszt transportu
- c) koszt wyładunku
- d) inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia

❖ **19 08 05 cena powinna zawierać:**

- a) koszt najmu kontenerów
- b) koszt transportu
- c) koszt wyładunku
- d) koszt rozprowadzania osadu na gruncie
- e) koszt zaorania gruntu
- f) inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia

Ponadto, **Wykonawca** w ramach zadania ma obowiązek:

- a) przedstawiać umowy dzierżawy gruntów na których będą wykorzystywane osady z wyprzedzeniem umożliwiającym wykonanie badań gruntów i doboru dawki osadu przed wykonaniem aplikacji (min 6 tygodni). W w/w dokumentach będą określone wielkości poszczególnych działek i załączone będą mapki sytuacyjne. Jednocześnie **Wykonawca** oświadcza, że wskazane przez niego grunty nie znajdują się na obszarach wskazanych w art. 43, ust. 6 Ustawy o odpadach (Dz. U. 01.62.628 z późniejszymi zmianami).
4. Ostateczną cenę oferty stanowi cena wraz z 7 % podatkiem VAT. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
 5. Ceny określone przez **Wykonawcę** w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT



XIV. Informacje dotyczące walut obcych

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza IDW dokonywane będą w PLN.

Nie dopuszcza się stosowania przeliczeń walut na złoty polski innych niż użyte do przeliczenia ceny ofertowej. Cena ofertowa wyrażona w PLN nie podlega żadnym zmianom kursowym i innym.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

KRYTERIA OCENY - NAJNIŻSZA CENA

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje **Zamawiający** po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje najniższa cena oraz spełnienie wymagań **Zamawiającego** zawartych w IDW.

Sposób obliczenia ceny oferty opisano w **pkt.XIII**

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.03.2010r. o godz.11⁰⁰** w siedzibie **Zamawiającego**, ul.1-go Maja 8, 47- 400 Racibórz, sala konferencyjna w obecności przedstawicieli **Wykonawców**, którzy zechcą wziąć udział w otwarciu ofert.
2. Zamawiający ogłosi **Wykonawcom**:
 - imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) **Wykonawcy**, którego oferta jest otwierana,
 - inne informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania, warunków gwarancji, warunków płatności zawartych w Ofercie.
3. **Zamawiający** nie udziela pisemnych informacji dotyczących oferty również informacji pkt.2. Informację taką można uzyskać telefonicznie lub w trakcie wizyty u **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** w każdym czasie i każdej sprawie może zwrócić się do **Wykonawcy** o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. **Zamawiający** odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z zapisami IDW;
 - b) jej treść nie odpowiada treści IDW, przedmiotowo i podmiotowo;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) nie uzyskał wymaganych wyjaśnień od **Wykonawcy**;
 - e) została złożona przez **Wykonawcę** nieuprawnionego do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;



- f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - g) zawiera błędy w obliczeniu ceny
 - h) **Wykonawca** w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych i innych niepowodujących istotnych zmian w treści oferty
 - i) **Wykonawca** nie złoży wszystkich wymaganych dokumentów przewidzianych w IDW.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli **Wykonawca**, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
7. Wybór **Wykonawcy** do realizacji przedmiotu zamówienia dokonany zostanie w oparciu o najkorzystniejsze warunki z punktu widzenia **Zamawiającego** i zasad przyjętych w postępowaniu.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się w następujących przypadkach:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie **Zamawiającego**;
9. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
10. **Wykonawca**, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez **Zamawiającego** określonym w ogłoszeniu wyników postępowania, jednak nie krótszym jak 3 dni od dnia ogłoszenia wyników.
11. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, **Zamawiający** wzywa **Wykonawców**, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez **Zamawiającego** ofert dodatkowych, lub do negocjacji ceny z wszystkimi **Wykonawcami**.
12. **Wykonawcy** składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
13. Jeżeli **Wykonawca**, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, **Zamawiający** może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje złożenia przez **Wykonawcę** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia

- 1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli zapisy IDW nie stanowią inaczej



- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia **Wykonawcy** wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w IDW;
 - 6) jest **nieważna** w przedmiocie zamówienia wykraczającym poza zamówienie zawarte w niniejszej IDW.
2. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze nr 4 umowy, załączonym do niniejszej IDW.
 3. Wzór umowy po upływie terminu do składania ofert, nie podlega zmianom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez **Wykonawcę**.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. **Wykonawcom**, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, przysługuje środek ochrony prawnej w formie odwołania.
2. **Wykonawca** w terminie 5 dni od daty ogłoszenia IDW, może wnieść odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Instrukcji Dla Wykonawców.

XX. Wykaz załączników do IDW:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Wzór umowy
5. Opis wyników analizy chemicznej i biologicznej osadu ściekowego z oczyszczalni komunalnej w Raciborzu
6. Wzór karty przekazania odpadu

Racibórz, dn.19.02.2010r.

Zarząd ZWiK Sp. z o.o.

