**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**„Sukcesywna dostawa pospółki**

**na potrzeby Wodociągów Raciborskich Sp. z o.o.”**

**Nr sprawy: ZS/D\_10/21**

**Zamawiający:** Wodociągi Raciborskie Sp. z o.o.

ul. 1 Maja 8, 47-400 Racibórz

**Wykonawca:**

Nazwa: ……………..........................................................................……………............................................................................

Adres: ……………….....................................................................................................................................................................

NIP: …………………………….....……………… REGON: …………….........………………………………

Nr telefonu: …………………………………... E-mail: …………………………………………………………..……...……….

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami, z należytą starannością, za cenę ofertową:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **Nazwa kruszywa** | **Cena jednostkowa netto za 1 tonę [ zł ]** | **Szacunkowa ilość ton** | **Łącznie kwota netto**  **( 2 x 3 )** | **Stawka VAT [%]** | **Kwota VAT** | **Łącznie kwota brutto**  **( 4 + 6 )** |
| Pospółka  o granulacji  0-32 mm  bez zanieczyszczeń organicznych i części gliniastych, płukana |  | 2.500 |  |  |  |  |
| **Ogółem** | | |  |  |  |  |

Oferujemy wykonanie zadania za łączną kwotę netto w wysokości ………………………………… zł

(słownie: ....................................................................................................................................................................………… ).

Podatek Vat w łącznej kwocie ………………….……. zł (słownie: ………....................……………………………………..).

Łączna kwota brutto zadania nr 1 wynosi …………………… zł (słownie: …………………….....…...……………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ).

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i jej załącznikami i nie wnosimy uwag.
2. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem techniczn­ym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności lub czynności zgodnie z przepisami prawa.
4. Oświadczamy, że osoby, które w naszym imieniu będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Na potwierdzenie spełnienia wymagań SWZ do oferty załączamy (należy zaznaczyć X przy składanym dokumencie):

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert– dokument lub poświadczony za zgodność z oryginałem odpis,

Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego **oraz** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, żeWykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Polisa OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Dostawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000 zł,

Świadectwa jakości na oferowane kruszywa,

Upoważnienie do podpisania oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty,

Parafowany na każdej stronie wzór umowy - załącznik nr 2 do SWZ,

Potwierdzenie wniesienia wadium.

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie oferty jest …………………………………………………........… .

Nr telefonu ……………………………….…………….

E-mail: ………………………………………………..…………………………………….. .

1. Oferta została złożona na …….. stronach (wraz z załącznikami), kolejno ponumerowanych i parafowanych, od nr ………. do nr …..….. .

Data ………………………………….. .............................................................................. Pieczęci i podpisy osób upoważnionych

do reprezentowania Wykonawcy