

Zamawiający:
Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. 1 Maja 8, 47-400 Racibórz



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Sukcesywna dostawa piasku, kłińca i pospółki na potrzeby
ZWiK Sp. z o.o. w Raciborzu – 4 zadania**

Nr sprawy: ZS/D_03/19/B

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 443.000 euro zgodnie z Regulaminem Zamówień Sektorowych obowiązującym w ZWiK Sp. z o.o. w Raciborzu

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Racibórz, luty 2019r.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Raciborzu przy ul. 1 Maja 8, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego na sukcesywną dostawę piasku, kłińca i pospółki na potrzeby ZWiK Sp. z o.o. w Raciborzu – 4 zadania.

Kody CPV:

14211000-3 – Piasek

14212000-0 – Granulaty, odłamki, kamień sproszkowany, otoczaki, żwir, kamień rozłupany oraz pokruszony, mieszanki kamienia, mieszanki piasku i żwiru oraz inne kruszywo.

14212200-2 – Kruszywo

14212300-3 – Kamień pokruszony lub rozłupany

60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

1. Nazwa i adres Zamawiającego

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.,
47-400 Racibórz
ul. 1 Maja 8
www.zwik-rac.com.pl (zakładka przetargi).**

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu sektorowego nieograniczonego o wartości poniżej 443.000 euro zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa piasku, kłińca i pospółki na potrzeby Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Raciborzu. Zamówienie podzielone jest na 4 zadania tj.
 - 1.1. **sukcesywna dostawa piasku płukanego – zadanie nr 1,**
 - szacunkowa wielkość zamówienia 5.000 ton,
 - piasek musi spełniać normy techniczne i jakościowe oraz wymogi normy PN-EN 12620+A1:2008 lub równoważne,
 - 1.2. **sukcesywna dostawa kłińca-dolomit o granulacji 11,2-31,5 mm – zadanie nr 2,**
 - szacunkowa wielkość zamówienia 1.000 ton,
 - kliniec-dolomit musi spełniać normy techniczne i jakościowe oraz wymogi normy PN-EN 13242+A1:2010 lub równoważne,
 - 1.3. **sukcesywna dostawa kłińca-dolomit o granulacji 31,5-63 mm - zadanie nr 3,**
 - szacunkowa wielkość zamówienia 400 ton,
 - kliniec-dolomit musi spełniać normy techniczne i jakościowe oraz wymogi normy PN-EN 13242+A1:2010 lub równoważne,
 - 1.4. **sukcesywna dostawa pospółki o granulacji 0-32 mm bez zanieczyszczeń organicznych i części gliniastych, płukana – zadanie nr 4,**
 - szacunkowa wielkość zamówienia 12.000 ton,
 - pospółka musi spełniać normy techniczne i jakościowe oraz wymogi normy PN-EN 13043:2004 lub równoważne.
2. Dostawca będzie dostarczał piasek, kliniec i pospółkę do magazynu ZWiK Sp. z o.o. znajdującego się przy ul. Gdyńskiej w Raciborzu (teren starej oczyszczalni ścieków) lub miejsca wbudowania wskazanego przez Zamawiającego na terenie działalności Spółki tj. Miasto Racibórz i/lub Gmina Kornowac.

3. Koszt transportu kruszyw do magazynu/miejsc wbudowania na terenie działalności Spółki musi być zawarty w cenie oferty. Dostawca musi uwzględnić w cenie dostawy samochodami o małym tonażu (nieprzekraczającym 12 ton) bezpośrednio na teren budowy (miasto Racibórz/Gmina Kornowac). Dostawy samochodami o małym tonażu stanowią nie więcej niż 10% całego zamówienia.
4. W przypadku posiadania przez Dostawcę na terenie działalności ZWiK Sp. z o.o. składu piasku, klinka i pospółki, Zamawiający zakłada możliwość pobierania ww. kruszyw z tego składu. Posiadanie składu ww. kruszyw na terenie działalności Spółki nie jest wymagane.
5. Dostawca musi posiadać legalizowaną wagę lub wskazać miejsce kontrolnego ważenia na swój koszt.
6. Dostawy klinka i pospółki będą realizowane na podstawie zamówień przekazywanych drogą mailową przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego na wskazany przez Dostawcę adres mailowy w terminie:
 - 6.1. do 2 dni roboczych od daty zamówienia do magazynu ZWiK Sp. z o.o. tj. ul. Gdyńska, 47-400 Racibórz (teren starej oczyszczalni ścieków),
 - 6.2. do 1 dnia roboczego od daty zamówienia do miejsca wbudowania (na terenie działalności Spółki) wskazanego przez Zamawiającego.
7. Treść zamówienia, o którym mowa w pkt. 4 będzie zawierać w szczególności : rodzaj kruszywa, ilość ton, miejsce i termin dostawy.
8. Dostawca będzie dostarczał zważone kruszywa do miejsc wskazanych przez Zamawiającego wraz z dokumentem WZ (wydanie zewnętrzne) zawierającym w szczególności: nazwę materiału, wagę, datę i godzinę ważenia. Ważenie musi być dokonywane na wadze legalizowanej.
9. Na podstawie podpisanego dokumentu WZ, Dostawca każdorazowo wystawi fakturę VAT, którą prześle w formie elektronicznej w dniu dostawy na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego, tj. wodociagi@zwik-rac.com.pl.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skierowania wybranych partii/dostaw materiału do kontrolnego ważenia bez wcześniejszego uprzedzenia Dostawcy. Miejsce kontrolnego ważenia zostanie wskazane przez Zamawiającego. Kontrolne ważenie może odbywać się wyłącznie na wadze legalizowanej. W przypadku stwierdzenia niedoboru powyżej 5%, koszty ważenia ponosi Dostawca. Dwukrotne stwierdzenie różnic pomiędzy rzeczywistą wagą materiału, a wagą wskazaną w dokumencie WZ będzie podstawą do naliczenia kary umownej z tytułu nienależytego wykonania umowy. Stwierdzenie kolejnych dwóch niedoborów powyżej 5% w dostawach może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiada Dostawca i naliczenia stosownej kary umownej.
11. Pobieranie piasku, klinka i pospółki (przez Zamawiającego) ze składu Dostawcy może odbywać się pod warunkiem posiadania przez Dostawcę ładowarki oraz legalizowanej wagi. Pobieranie ww. kruszyw ze składu będzie odbywało się poprzez załadowanie kruszywa przez Dostawcę na pojazdy Zamawiającego na koszt Dostawcy. Następnie kruszywo zostanie zważone, Dostawca wystawi dokument WZ (wydanie zewnętrzne) zawierający w szczególności: nazwę materiału, wagę, datę i godzinę ważenia. Pozostałe czynności związane z wystawianiem faktury VAT odbywać się będą w sposób opisany w pkt. 9. Zamawiający nie ma obowiązku zgłaszania zamiaru odbioru kruszywa (do 20 ton) ze składu Dostawcy. Odbiór kruszywa ze składu Dostawcy będzie odbywał się w godzinach pracy Spółki tj. 7.00 – 15.00.
12. Zamawiający zastrzega , że wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmniejszeniu, stosownie do faktycznych wielkości dostaw przy zachowaniu cen podanych w ofercie. Zmniejszenie przedmiotu zamówienia nie rodzi żadnych roszczeń dla Dostawcy.
13. Dostawca, na żądanie Zamawiającego, musi dostarczyć świadectwo jakości na oferowane kruszywa.
14. Dostawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000 zł.

4. Opis części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne zadania.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 36 miesięcy - **od 01.04.2019r. do 31.03.2022r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia oraz odrzucenia oferty

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej SIWZ oraz złożą wymagane dokumenty.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia oraz dysponują osobami zdolnymi do realizacji zadania.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy posiadają uprawnienie do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Osoby, które w imieniu Dostawcy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
6. Dostawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na wiedzy i doświadczeniu, zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Dostawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy posiadają ubezpieczenie OC potwierdzające, że Dostawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000 zł.
9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w pkt. 7 niniejszej SIWZ metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 10.1 Jej treść nie odpowiada treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 10.2 Zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 10.3 Została złożona przez Dostawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 10.4 Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
- 10.5 Dostawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.
- 10.6 Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 10.7 Wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.
- 10.8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty, Dostawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Dostawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Dostawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Polisa OC potwierdzająca, że Dostawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000 zł.
4. Świadectwo/a jakości na oferowane kruszywo/a.
5. Upoważnienie do podpisania oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
6. Formularz ofertowy - **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
7. Oświadczenie Dostawcy o przynależności do grupy kapitałowej - **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ, wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (jeżeli dotyczy);
Niniejsze oświadczenie należy złożyć do 3 dni roboczych od daty zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert.
8. Wykaz wykonanych dostaw (minimum 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. dostawy:
 - 8.1. piasku w ilości nie mniejszej niż 4.000 ton,
 - 8.2. klinka-dolomit o granulacji w przedziale od 11,2 do 63,0 mm w ilości nie mniejszej niż 1.200 ton,
 - 8.3. pospółki w ilości nie mniejszej niż 10.000 ton,z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, wraz z potwierdzeniem, że dostawy te zostały wykonane należyście i prawidłowo ukończone - **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

W przypadku złożenia ofert częściowych referencje muszą odpowiadać przedmiotowi zadania, na które Wykonawca składa ofertę/y.

Zamawiający wymaga referencji wystawionej/yh przez podmiot inny niż Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Raciborzu.

9. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za prawidłową realizację zadania, niezależnie od tego czy są one zatrudnione bezpośrednio przez Dostawcę – **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ;
10. Parafowany na każdej stronie wzór umowy - **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.
11. Potwierdzenie wniesienia wadium.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Dostawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Dostawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający wybiera dowolną dla siebie formę porozumiewania się z Dostawcami, w każdym opisanym w SIWZ przypadku.
3. Dostawca może zwrócić się, w formie pisemnej, do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień nie później jak na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że prośba wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający jednocześnie treść wyjaśnień udostępni na stronie bez podania źródła zapytania.
5. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców.

9. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Dostawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Dostawcami są:

– sprawy techniczne:

Bożena Dybilas – tel. 32 415 30 33 wew. 241, 732 966 866, email: bozena.dybilas@zwik-rac.com.pl,
w godzinach: 7⁰⁰ – 14⁰⁰

– sprawy proceduralne:

Tatiana Pacharzyna – tel. 32 415 30 33 wew. 206 email: przetargi@zwik-rac.com.pl, w godzinach 7⁰⁰ – 14⁰⁰

10. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium w wysokości**:
 - 1.1. **15.000,00 zł** – w przypadku gdy Dostawca składa ofertę na wszystkie zadania,
 - 1.2. **2.900,00 zł** – w przypadku gdy Dostawca składa ofertę na zadanie nr 1,
 - 1.3. **1.500,00 zł** – w przypadku gdy Dostawca składa ofertę na zadanie nr 2,
 - 1.4. **600,00 zł** – w przypadku gdy Dostawca składa ofertę na zadanie nr 3,
 - 1.5. **10.000,00 zł** – w przypadku gdy Dostawca składa ofertę na zadanie nr 4
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1 Pieniądzu – płatne przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
 - 2.2 Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 2.3 Gwarancjach bankowych.
 - 2.4 Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 2.5 Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank BGŻ 59 2030 0045 1110 0000 0175 8720 z adnotacją:

Wadium na:

“Sukcesywna dostawa piasku, kłińca i pospółki na potrzeby ZWiK Sp. z o.o. w Raciborzu”.

4. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, przy czym, za termin wniesienia wadium przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je na rachunek bankowy wskazany przez Dostawcę w kwocie, w jakiej zostało złożone.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału razem z ofertą w osobnej kopercie, natomiast kserokopie dokumentu wadialnego należy dołączyć do oferty.
8. Poręczenie bankowe, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa lub inny dokument stanowiący formę wadium musi zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.
9. Oferta niezabezpieczona wadium w jednej lub kilku z podanych wyżej form zostanie wykluczona bez rozpatrywania.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 10.1 Upłynął termin związania ofertą.
 - 10.2 Zawarto umowę w sprawie zamówienia.
 - 10.3 Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Dostawcy, który:
 - 11.1 Wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 11.2 Został wykluczony z postępowania.
 - 11.3 Oferta została odrzucona.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 12.1 Dostawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie.
 - 12.2 Dostawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł (jeżeli jest wymagane) zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 12.3 Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Zamawiający nie wymaga przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Termin związania ofertą

Dostawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Dostawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Dostawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Dostawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Dostawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji

- działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Dostawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z zapisami niniejszej SIWZ
 6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy.
 7. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu (oryginał), mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
 9. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 10. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Dostawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu i pokrywać się merytorycznie z załączonym wzorem.
 11. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 12. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Dostawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 13. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Dostawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Dostawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Dostawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
 15. Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 7 niniejszej SIWZ.
 16. Dostawca powinien dołączyć do oferty stosowne Pełnomocnictwo(a) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie **Zamawiającego**, tj. Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Raciborzu, przy ul. 1-go Maja 8, w nieprzekraczalnym terminie:

| | | | |
|---------|---------------------|----------|-------------|
| do dnia | 18.03.2019r. | do godz. | 8.30 |
|---------|---------------------|----------|-------------|

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**"Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
47-400 Racibórz, ul. 1-go Maja 8
Oferta w postępowaniu na
„Sukcesywna dostawa piasku, klinkera i pospółki na potrzeby ZWiK Sp. z o.o. w Raciborzu”.**

Nie otwierać przed dniem 18.03.2019r. godz. 9:00

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. Należy umieścić nazwę i adres **Dostawcy**.

14. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej

1. Definicję ceny należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. z Dz. U. 2017 poz. 1830).
2. Cenę oferty/ceny na poszczególne zadania (w tym ceny jednostkowe) należy wpisać w punkcie 1 Formularza ofertowego.
3. Cena oferty/ceny na poszczególne zadania (w tym ceny jednostkowe) obliczona/e przez Dostawcę musi/szą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (m.in. koszt kruszyw, załadunek, transport i rozładunek). Dostawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących wykonania zamówienia i kosztów z tym związanych. Dostawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
4. Cenę oferty/ceny na poszczególne zadania (w tym ceny jednostkowe) należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty/ceny na poszczególne zadania (w tym ceny jednostkowe) będzie/będą podstawą do porównania ofert.
6. Ceny jednostkowe netto nie mogą ulec zmianie w całym okresie związania ofertą.

15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Dostawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Oferty Dostawców niewykluczonych oraz nieodrzucone będą oceniane według jednego kryterium – **cena** – zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena netto spośród wszystkich ofert ocenianych}}{\text{cena netto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

C = wartość punktowa badanej oferty

2. Dostawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Zamówienie zostanie udzielone Dostawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty na podstawie ww. kryterium.

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu. **18.03.2019r o godz. 9:00** w siedzibie Zamawiającego, ul. 1 Maja 8, 47-400 Racibórz, sala konferencyjna w obecności przedstawicieli Dostawców, którzy zechcą wziąć udział w otwarciu ofert. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Dostawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1 Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Dostawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Dostawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 1.2 Dostawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 1.3 Dostawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający powiadomi Dostawcę o przyznaniu mu zamówienia. Dostawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Dostawcy w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
3. Osoby reprezentujące Dostawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać z sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli Dostawca, którego ofertę wybrano uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1.1 Zostanie zawarta w formie pisemnej.
 - 1.2 Mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli zapisy SIWZ nie stanowią inaczej.
 - 1.3 Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
 - 1.4 Zakres świadczenia Dostawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
 - 1.5 Jest zawarta na okres wskazany w SIWZ.
 - 1.6 Podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ.
2. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy (załącznik nr 5) załączonym do niniejszej SIWZ.
3. Wzór umowy po upływie terminu do składania ofert, nie podlega zmianom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

19. Postanowienie końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych.

Racibórz, dn. 01.03.2018 r.

PREZES ZARZĄDU

Krzysztof Kubek

PROKURENT

Simona Waszecki-Jurecka

Załączniki do niniejszej SIWZ:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie Dostawcy o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 2
3. Wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 3
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – załącznik nr 4
5. Wzór umowy - załącznik nr 5